

## 西尾市給食センター調理等業務委託事業者選定に関する質問と回答

番号	該当文書（ページ数）	項目番号	質問	回答
1	実施要領(P5)	7(1)	様式3事業者の概要に添付の法人履歴事項全部証明書は提出日の何か月前までに発行されたものを提出すればよろしいでしょうか。	提出日において発行から3か月以内のものとしします。
2	実施要領(P5)	7(1)	法人履歴事項全部証明書は原本の提出でしょうか。	お見込みのとおり。
3	実施要領(P5)	7(2)	提案書類の枚数制限はありますか。	提案書類の枚数制限は設けておりません。
4	実施要領(P5)	7(2)	A4ファイルの表紙、背面には案件名、会社名、正本あるいは副本かを記載するという認識でよいでしょうか。	お見込みのとおり。
5	実施要領(P5)	7(2)	副本に会社名の記載が含まれても問題ないでしょうか。	お見込みのとおり。問題ありません。
6	実施要領(P7)	9(2)	プレゼンテーションの詳細に関する通知時期は6月27日～30日頃の予定でしょうか。	実施要領(P3)「4 スケジュール（予定）」のとおり。
7	実施要領(P7)	9(2)	プレゼンテーションに使用するプロジェクター、スクリーン等の備品はご準備いただけますでしょうか。	プロジェクター（maxell/MC-WU8601W）を使用することができます。 その他「スクリーン」「PC接続用ケーブル（HDML）」「マイク（2個）」「ポインター」は市で用意します。 PC及びその他必要機器等は各自お持ちください。
8	実施要領(P7)	9(2)	プレゼンテーションの審査員と会場のレイアウトについて事前にご教示いただけますでしょうか。	別添「プレゼンテーション会場(予定)」のとおり。
9	様式4 参加資格要件確認書	(9)	5,600食/日以上センター契約書の写しの提出について、実施要領等に件数の記載はなく1ヶ所分で問題ないでしょうか。	お見込みのとおり。問題ありません。
10	様式6 類似業務受託実績	1～5	様式に記載する全ての調理場の「受託実績を確認できる書類」の添付が必要となるのでしょうか。	お見込みのとおり。「受託実績を確認できる書類（契約書の写し）」を添付してください。