様式第４号（第６条関係）

提案団体概要調書

年　　　月　　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団体等の名称 |  | |
| 団体等の種別 | □営利企業　　□ＮＰＯ法人　　□市民団体  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | |
| 代表者 | 役職 | |
| 氏名 | |
| 所在地 | 〒 | |
|  | |
| 担当者連絡先 | 所在地 |  |
| 部署等 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| Ｅメール |  |
| 団体等の  設立年月日 |  | |
| 主な事業・活動等 |  | |
| 従業員数 |  | |
| 添付書類 | □法人にあっては、登記事項証明書  □団体にあっては、規約、会則その他設立趣旨が分かるもの  □事業・活動等の内容が分かるパンフレット等  □前年度の決算書など財務状況がわかる資料  □提案に関する他市町村での実績が分かる資料 | |

（注意事項）

１　「従業員等の数」の欄には、役員、従業員、会員、賛助会員などの種類及びその人数を記載してください。

２　任意で添付した書類がある場合は、「添付書類」の欄に当該資料の名称を記載してください。

３　必要に応じて、別途、添付書類の提出を求める場合があります。

４　グループで提案する場合には、事業者ごとに作成してください。また、代表企業については、団体等の名称の欄にその旨を記載してください。