

審査請求書

令和 年 月 日

(宛先) 西尾市長

審査請求人 住所 (居所)

氏名 (名称)

連絡先 (電話番号)

次のとおり審査請求をします。

- 1 審査請求に係る処分の内容
- 2 審査請求に係る処分があったことを知った年月日
- 3 審査請求の趣旨
- 4 審査請求の理由
- 5 処分庁の教示の有無及びその内容
- 6 その他

審査請求書の提出についてご注意いただきたいこと

- 審査請求書は、正副2通を作成し、提出してください。
- 審査請求書は、記入例を参考にして正確に記入してください。
- この審査請求において口頭意見陳述の実施を希望する場合は、審査請求書の「6 その他」にその旨を記入してください。
- 西尾市行政不服審査会（第三者機関）への諮問が不要な場合は、審査請求書の「6 その他」にその旨を記入してください。
- その他、審査請求書の提出についてご不明な点は、西尾市総務部総務課文書担当（直通電話 65-2165）までお問い合わせください。