

外部立会人経費内訳書

住所
施設の名称
不在者投票管理者氏名

不在者投票 実施月日	立会時間 (A)	外部立会人氏名	投票者数				
			西尾市の選挙		その他の選挙		計
			市長選挙 (B)	市議会議員選挙 (C)	選挙 (D)	選挙 (E)	
月 日	: ~ : (時間 分)		人	人	人	人	(F) 人
			円	円	円	円	(G) 円
月 日	: ~ : (時間 分)		人	人	人	人	(F) 人
			円	円	円	円	(G) 円
月 日	: ~ : (時間 分)		人	人	人	人	(F) 人
			円	円	円	円	(G) 円

備考 1 経費積算額の欄には、次の算定式で算出される額を記入してください。この額が西尾市から支払われます。
2 市区町村の職員が外部立会人だった場合は、この用紙の提出は不要です。貴施設から報酬等を支給する必要はありません。

各選挙の経費積算額の算定式

支給額 (G) = 10,900 × A / 8.5 (ただし、A > 7 時間の場合は、G = 10,900 円)
経費積算額 = G × (各選挙の投票者数 (B, C, D, E)) / 総投票者数 (F)

- ※1 実際に外部立会人に支払った額が G を下回る場合は、G は実際の支払額 (領収書の金額) としてください。
※2 金額は 1 円未満を四捨五入してください。
その結果、各選挙の経費積算額の合計と G の額が一致しない場合がありますが、差し支えありません。