

(宛先) 西尾市長

住所

氏名 (名 称)

(代表者)

印

多目的広場使用申請書

下記のとおり多目的広場を使用したいので許可願います。

使用日時	令和 年 月 日 () 午前・午後 時 分から 令和 年 月 日 () 午前・午後 時 分まで
使用目的 (行事名等を記入)	多目的広場
参加者の構成及び人数	
使用計画の概要 ※1	
市役所駐車場使用予定 の有無	有 (※2) ・ 無
車両による資材搬入 予定の有無	有 (※3) ・ 無
多目的広場の電源使用 予定の有無	有 ・ 無
担当者連絡先 (当日連絡のとれる 連絡先を記入)	担当者名 電話番号
添付書類	※1 催事のために多目的広場を使用しようとする場合は、開催日ごとのレイアウト図及び使用機材等、催事の内容が確認できる事業計画書を添付すること。 ※2 市役所駐車場を利用する場合は、駐車台数及び混雑時の交通誘導方法等を記載した駐車場使用計画を添付すること。 ※3 車両により資材を搬入する場合は、資材搬入搬出経路及び時間を明示した資材搬入計画を添付すること。