

令和元年7月～令和元年9月

受信 または 投書日	事項または 題名	ご意見ご要望等	回 答	回答部署	分類
R1.7.8	公共施設の 管理につい て	西尾市の野球場・ソフトボール場・サッカー場・公園は草が伸びっぱなしのままになっています。近隣の市は、伸びる前に管理して、いつでも安全に使える状態を維持しています。	市では、近隣市と比較しても屋外体育施設が多く、野球場やテニスコートなどが25施設あります。これだけの施設を常に良い状態で維持管理するには多額の経費がかかります。市は除草業務を業者に委託しており、契約の範囲内で維持管理しています。 土日には多くの利用があり、春から夏にかけて草の生育が良い時期は、市の維持管理だけでは追い付かないこともあります。そのため、施設を利用されている団体が自主的に除草にご協力いただいている場合もあります。 今後、施設の統廃合、再配置も含めて検討を行い、効率的に維持管理できるようにしてまいります。 また、公園につきましては、業者による除草作業が追い付かない場合に、緊急に対応が必要な時などは市の職員による作業により対応しております。今後は、日常の点検頻度を上げ、ご不便をおかけする期間が短くなるようにしたいと考えています。	公園緑地課 スポーツ課	施設
R1.7.11	炊き出しの 場所と給食 室の改修に ついて	旧幡豆郡の小学校は給食センター方式のため、給食室がありません。災害時に炊き出しを行う場所はどこになりますか。 また、旧西尾市地区の給食室の改修はどのように進めるのか教えてください。	【危機管理課】 炊き出しは避難所を運営していくなかで、自主防災会など避難所運営に係る方々で協力して行ってまいります。 炊き出しの場所については、西尾市避難所運営マニュアルの中で、原則として屋外で調理するものと記載されていることから、指定避難所となっている小学校のグラウンドなどを使用することを考えており、給食室での炊出しは想定しておりません。 なお、炊き出しを行うまでの食料対策として、西尾市ではアルファ米、ライスクッキーなどの備蓄を行っております。 【教育庶務課】 旧西尾市地区の給食室の改修については、小規模なものは随時対応していますが、大規模な改修については、令和2年度までに策定する学校施設の個別施設計画に合わせて検討していきます。	危機管理課 教育庶務課	防災・災害
R1.7.16	広報にしお の経費削減 について	パソコンやスマホの普及により、広報にしおは、市ホームページからでも閲覧可能です。今後、広報にしおの経費削減等について、どのような取り組み予定があるのか教えてください。ちなみに、自分は、紙で1回閲覧したら、すぐゴミ箱行きです。今後は、パソコンから広報にしおを閲覧できるので、紙での配布は不要だと思っています。	広報にしおは、ご提案いただきましたように、ホームページからでも閲覧が可能となっています。また、併せてフェイスブックやインスタグラムなどのSNSを活用して各種情報の提供も行っています。 配布に係る負担を軽減し、経費節減などの目的から、令和2年4月号から月1回の発行とする予定です。併せて紙面のリニューアルも予定しており、より一層親しみやすく、手に取りやすい広報紙になるよう努めてまいります。 パソコンやスマホなどが利用できない状況も予想されます。また、フェイスブックを始めとするSNSと同様に、パソコンなどを利用されていない方もいらっしゃいますので、紙媒体での配布は、引き続き行う予定です。	秘書広報広 聴課	情報

令和元年7月～令和元年9月

受信 または 投書日	事項または 題名	ご意見ご要望等	回 答	回答部署	分類
R1.7.18	ゴミステーションを利用する際のマナーについて	<p>近くのゴミステーションのマナーが大変悪く、改善できないかと思いメールしました。これまでも、しばしばありましたが、家電や鍋・フライパンなどをそのままゴミステーションに放置する人がいます。指定日以外にゴミ出しをする、回収できないものをゴミとして出すなどのルール違反が目立ちます。</p> <p>ここ数週間は、ゴミ袋に入れず、発泡スチロールなどのごみを、そのままゴミステーションに放置するなどの状況です。そのため、周囲にゴミが散乱したり、異臭が広がるなど困っています。例えば、ゴミステーションに監視カメラを取り付けるなどして、対策は出来ないものでしょうか。</p>	<p>ごみ減量課では、ごみ出しのマナーが守られないなどでお困りの町内会からのご相談について、ゴミステーションに掲示する注意喚起のラミネート看板の作成や、不法投棄防止用監視カメラの設置を行っています。</p> <p>監視カメラの設置につきましては、町内会長又は衛生委員から申請していただければ、職員が設置しますので、町内会長または衛生委員にご相談ください。</p>	ごみ減量課	環境・衛生
R1.8.3	吉良町図書館について	<p>私の息子は、軽度の障がいがあります。本がとても好きで、吉良町の図書館をよく利用させていただいております。職員の皆さんは、ハンディのある息子に対して、いつも丁寧にやりとりをしてくれます。職員の方にとっては、普通の対応かもしれませんが、私はとても嬉しく思いました。おかげで息子にとって、図書館が大好きな場所の一つになりました。吉良町図書館の職員の皆さんの対応は、とても素敵です。市民の皆さんにも知っていただきたく書きました。</p>	回答不要の意見	図書館	その他
R1.8.20	クリーンセンターの混雑	<p>クリーンセンターの混雑状況について、ライブカメラとは言いませんが、SNSなどを活用し、状況を定期的に上げることはできないでしょうか。西尾市公式ツイッターや広報にしておでも、新たにクリーンセンターのアカウントを作ってもいいと思います。状況を伝える文章は必要ありません。待機場の画像と撮影時間だけで結構です。あとは各自がそれを見て判断します。それほど手間はかからないと思いますので、ご検討よろしく願います。</p>	<p>クリーンセンターへのごみ搬入につきましては、休日明けの月曜日、週末の土曜日、雨天の前日に集中し、混み合うことが多くなっており、大変ご迷惑をお掛けしております。クリーンセンターでは、現在、渋滞緩和の対策を模索しており、ご提案いただきましたSNSなどによる待機場画像の配信も検討しておりますので、今しばらくお時間をいただきたいと思っております。</p> <p>市民の皆さまには、なるべく常設資源ステーションや町内のごみステーションをご利用いただき、渋滞緩和にご協力いただきますようお願いいたします。</p>	環境業務課	環境・衛生

令和元年7月～令和元年9月

受信 または 投書日	事項または 題名	ご意見ご要望等	回 答	回答部署	分類
R1.8.27	ホワイトウェイブの渋滞について	<p>ホワイトウェイブを利用する時に、夏休みは特に多くの利用で周辺道路が混みあいます。これには、以下のような原因があると思います。</p> <p>①駐車場の不足、②誘導員に対する教育不足(ルール説明など)、③クリーンセンターなどの駐車場を臨時駐車場として開放しないこと</p> <p>他にも原因はあると思いますが、このため、くるりんバスは、30分以上遅れ、バス停でバスを待っている人たちは、大変辛い思いをしています。電車に乗り遅れた人もいたと思います。来年度に向けて、対応策を考えてください。</p>	<p>【スポーツ課】</p> <p>ホワイトウェイブによる交通渋滞については、ご迷惑をお掛けし誠に申し訳ございません。ご指摘いただきましたとおり、繁忙期の祝日(海の日)及び夏休み期間中であるお盆の時期において、多くのお客様にご来館いただきましたところ、駐車場不足による渋滞が発生致しました。</p> <p>施設としての駐車台数は、ホワイトウェイブは330台、クリーンセンターは248台、調整池は130台が駐車可能であり、合計708台の駐車が可能となっております。夏休み以外では、ホワイトウェイブ駐車場で十分駐車スペースを確保することができますが、夏休みを含む繁忙期は大変混雑致しますので、事前にクリーンセンター職員と打合せを行い、臨時駐車場として利用できる場所の確認を行っております。クリーンセンターの休日である土曜日の午後及び日曜日は、調整池とクリーンセンター駐車場全てを借り受けて、臨時駐車場として使用させていただいておりますが、祝日及び土曜日の午前中はクリーンセンターが稼働しているため、全てを借り受けることはできない状況です。また、駐車場誘導員については、委託先への指導を徹底するとともに、ホワイトウェイブの統括管理者が自ら指導しており、資質の向上に努めております。</p> <p>ホワイトウェイブは、幅広い年代の方々から大変人気のある施設であり、夏休み期間は、大勢のお客様で賑わいます。しかし、今年は例年になく混雑したとのことでした。指定管理者に確認したところ、近隣の同施設が長期間休館していることが要因ではないかということでした。</p> <p>一日に来場されるお客様は、お盆期間では3,000名以上の方にご利用いただいております。全てのお客様の駐車場を確保することは、適切な場所も無く、新たに借り受けることは困難であります。今後は、お客様が分散するようにホームページ等にて情報提供を一層進めてまいります。また、プール利用者以外の通行車に対して、「渋滞予告看板」を設置するなど、少しでも渋滞緩和できるよう対策を検討してまいりますので、ご理解、ご協力をお願いいたします。</p>	スポーツ課 地域つながり課	施設

令和元年7月～令和元年9月

受信 または 投書日	事項または 題名	ご意見ご要望等	回 答	回答部署	分類
			<p>【地域つながり課】 ホワイトウェイブ周辺道路の交通渋滞に伴い、六万石くるりんバスに大幅な遅れが生じていることにつきまして、バスをご利用の皆さまにご迷惑をおかけしており申し訳ございません。この問題については、バス運行業者からの連絡により把握しており、道路状況を確認し、翌日より掲示によるお知らせや迂回運行により対応しております。しかし、周辺道路の構造上、迂回にも10分程度の時間がかかってしまいます。今後も渋滞が解消されないようであれば、ホワイトウェイブと連携を図り、掲示や迂回運行により対応してまいりますので、ご理解いただきますようよろしくお願いいたします。</p>		
R1.9.18	超過勤務命令の方法	超過勤務の可視化を図られたと新聞で知りました。超過勤務や残業はどのように実施されているのでしょうか。本人からの申請を管理者が判断して、書類で行っているのでしょうか。また、期間や年間、部署ごとに予算は決められているのでしょうか。	<p>【人事課】 時間外勤務は、「西尾市職員の勤務時間、休暇等に関する条例」の規定により、公務のために臨時的必要がある場合には、命ずることができるかと定められています。その手続きとしましては、職員が時間外勤務に従事する場合は、原則、事前にパソコン上のシステムで申請し、所属長が承認したうえで、時間外勤務を命じています。また、時間外勤務手当は、各年度における業務量を見込み、所属毎で予算化しています。</p> <p>【企画政策課】 超過勤務の可視化は、先日の新聞に掲載された記事のことと思います。記事にありますように、自身の退勤予定時間を周知することで、退勤予定時間までに仕事を終えるように計画的に仕事を進めるように意識すること、退勤予定時間が遅くなる職員の仕事を引き受けること等の効果が期待でき、働き方改革の一助になると考えております。</p>	人事課 企画政策課	行政

令和元年7月～令和元年9月

受信 または 投書日	事項または 題名	ご意見ご要望等	回 答	回答部署	分類
R1.9.30	粗大ごみ搬入用軽トラックの貸し出し	軽トラの貸出しの申込みをクリーンセンターにしましたが、借りることができ一番早い日が1か月後ということでした。以前も申し込みをしましたが、3週間以上先でないと借りることができない状況でした。これだけ市民からの需要があるにも関わらず、増車等の検討もされていないようです。市民サービスの観点からたくさんの方が利用できるように改善することはできませんか。	<p>ごみ減量課が所有する粗大ごみ運搬車両につきましては、合併に伴い車両を1台追加して、2台の軽トラックを午前と午後に分けて市民の皆さまに貸し出しています。過去5年間の粗大ごみ運搬車両の年間平均貸し出し率は約90%となっておりますので、市民の皆さまには大変好評であり、希望の日に借りられないなどご迷惑をお掛けしますが、是非、予約の入っていない日に借りていただきますようお願いいたします。</p> <p>また、今後につきましては、今のところ新たに車両を増やす考えはございませんが、引き続き2台の車両の貸し出しを継続してまいりますのでご理解ください。</p>	ごみ減量課	環境・衛生