

西尾市行財政改革推進計画（第3次実行計画）取組状況等一覧表

4章 行政の体質改善に向けたシステム改革 1 構造改革とその処方箋

(平成20年8月現在)

計画項目	主な内容	担当課	分類コード	進捗状況	
(1) 小さな市役所への転換	「外部委託（アウトソーシング）計画」の策定	外部委託に関する指針を含めた外部委託（アウトソーシング）計画を策定する。	企画課	4-1110	完了
	アウトソーシング関係	「道の駅」にしお岡ノ山建設における建設計画について、公設民営（DBO方式）による民間活力の導入	商工課	追加	実施中
		日直業務の外部委託化	総務課	追加	実施中
		指定管理者制度の導入・拡大	各課	追加	実施中
	「職員定員適正化計画」の策定	段階的に職員数の削減を図る、新たな職員定員適正化計画を策定する。	人事課	4-1120	完了
	公共施設の見直し	施設の利用実態、類似施設の有無などを把握し、必要に応じ施設形態・事業内容の変更や統廃合を検討する。	企画課	4-1130	完了
(2) 顧客志向・成果志向の行財政システムへの変革	行政評価制度の充実	現行の事務事業評価に施策評価を含めた行政評価システムの構築を図る。	企画課	4-1211	実施中
	トップマネジメントの充実	庁議の活用	企画課	4-1220	実施中
	フラット型組織の構築	アグループ制の推進 機動的・弾力的な業務体制を構築するため、グループ制の導入を全庁的に拡充する。	各課	4-1240	実施中

計画項目		主な内容	担当課	分類コード	進捗状況
	公民の役割分担の見直しと協働の推進	ア 市民参画の推進			
		・市民への積極的な情報提供 市の情報を積極的に提供し、市民参加や市民への理解/協力/協働による姿勢の推進を図る。	企画課 各課	4-1251	実施中
		・パブリックコメントの制度化 政策形成過程の情報の透明化など開かれた市政を実現させるため、パブリックコメントの活用と制度化を図る。	企画課	4-1252	完了
		・審議会等への公募市民の参加拡大 審議会等へ市民の多様な意見を反映させるため、委員の公募を行い、市民の市政運営への参加を図る。	企画課 各課	4-1253	実施中
		イ NPOとの協働の推進 NPOとの協働における具体的支援を検討する。	企画課 各課	4-1254	実施中
		ウ アダプト制度の導入 市民自治を推進し、コミュニティを活性化することを目的とした、市民が主体となった新しい協働によるまちづくり制度として、アダプト制度の導入を検討する。	各課	4-1255	実施中

2 意識改革とその処方箋

計画項目		主な内容	担当課	分類コード	進捗状況
(1) 行政評価制度の活用		・ 職員の意識改革のツールとして行政評価制度を活用する。	企画課	-	実施中
(2) 組織内分権の推進	柔軟な職員体制の推進	・ グループ制の導入を全庁的に拡充する。	各課	-	実施中
(3) 人事制度改革	人事評価及び給与制度への取組み	・ 職員の能力と業績を公平・公正に評価し、給与処遇を含む人事管理に適切に反映させるなどの人事評価及び給与制度について検討する。	人事課	4-2310	実施中
	人材育成の推進	・ 管理職に対して管理能力の育成研修を実施する。	人事課	4-2321	実施中

計画項目		主な内容	担当課	分類コード	進捗状況
		・「整理、整頓、清掃、清潔、躰」の5S運動を実施する。	人事課	4-2322	実施中
		・職場診断アンケートを実施する。	人事課	4-2323	実施中
	民間手法の導入	・人材育成の方策等の検討にあたっては、民間の優れた手法を取り入れる。	人事課	4-2330	実施中
(4) 情報の有効活用		・官庁速報、機関誌情報等の収集・整理を徹底する。	総務課	4-2400	完了

3 歳入歳出改革とその処方

計画項目		主な内容	担当課	分類コード	進捗状況
(1) 歳入改革	市税収入の確保	ア 税基盤の強化 企業誘致など税収入を高める方策を総合的な施策をもって推進するため、企業進出を容易にする環境整備を図る。	企画課	4-3111	実施中
		イ 市税収納率の向上 市税の収納率の更なる向上を図るため、その数値目標を定め、滞納額の削減に取り組む。	税務課	4-3112	実施中
	未利用財産の処分	・市の財産として有効活用を図ることができない土地などを処分する。	財政課	4-3120	実施中
	受益者負担の適正化	・施設やサービスの提供に要する費用を公表し、市民とコスト意識の共有化を図る。	財政課	4-3131	実施中
(2) 歳出改革	人件費の抑制	ア 職員数の削減	人事課	-	完了
		勸奨退職の推進	人事課	4-1120	実施中
		イ 職員の勤務時間の弾力的運用 夜間勤務等が求められる職場について、超過勤務の抑制と健康管理を目的とした勤務時間の弾力的な運用を推進する。	人事課	4-3212	実施中

計画項目		主な内容	担当課	分類コード	進捗状況
	扶助費の見直し	・ 国県制度の基準を上回るサービス及び市単独の扶助費を見直す。	各課	4-3230	実施中
	公債費の適正化	・ 公債費の平準化に努める。	財政課	4-3240	実施中
	投資的事業のコスト縮減と重点化	ア 投資的事業のコスト縮減 国などの新行動計画を踏まえ、新たな行動計画を策定する。	土木課	4-3251	実施中
		イ 投資的事業の重点化 ・ 財源配分に優先順位を付けて計画的に進める。	企画課 財政課	4-3252	実施中
		・ 建物の長寿命化、コストの縮減、計画的・効率的な予算執行を可能にする、施設の改修などを計画的に行うシステムづくりを検討する。	建築課	4-3253	実施中
	外郭団体等の改革	・ 「西尾幡豆広域連合」の構造改革の推進により、構成団体の負担金の抑制を図る。	企画課 環境課	4-3261	実施中
		・ 「（社）西尾市シルバー人材センター」の構造改革の推進により、市からの人的、資金的支援の軽減を図る。	長寿課	4-3262	実施中
		・ 「（社）西尾市社会福祉協議会」の構造改革の推進により、サービスを向上させるとともに、内部経費等の削減に努め、市の人的、資金的負担の軽減を図る。	福祉課	4-3263	実施中
		・ 「西尾市都市施設管理協会」の構造改革の推進により、一層の効率化とサービスの向上を図る。	企画課	4-3264	実施中
	市民病院の診療手当を引き下げ	・ 市民病院の診療手当を引き下げ	市民病院	追加	実施中

4 市民サービスの向上

計画項目		主な内容	担当課	分類コード	進捗状況
	行政サービス地域拠点の整備	・ 公民館等の市民の身近なところでの行政サービスの拡充と利用しやすい施設づくりに取り組む。	企画課	4-4010	実施中
	市役所窓口の平日延長または日曜開庁	・ 市民の利用の多い市役所窓口の平日の開設時間の延長または日曜日の半日開庁を検討する。	市民課	4-4030	検討
	公共施設の利用形態の見直し	・ 市民にとって利用しやすい施設を目指し、利用時間の延長や使用料・休館日などについて見直しを行なう。 分類コード「5-1201」とあわせて検討	財政課 企画課	4-4040	実施中
	行政情報の電子化による行政サービスの向上	・ 公共施設予約システムの導入	情報課 各課	4-4051	完了
		・ 電子入札システムの導入	財政課	4-4052	実施中
		・ インターネットのできる手続き項目の増	情報課	追加	実施中
	休日保育事業の実施	・ 休日保育事業の実施	子ども課	追加	実施中

5 章 当面の財源不足解消のための改革

1 歳入の確保に向けた主な取組み

計画項目		主な内容	担当課	分類コード	進捗状況
(1) 市税収入の確保	市税収納率の向上	市税収納率の向上 市税の収納率の更なる向上を図るため、その数値目標を定め、滞納額の削減に取り組む。	税務課	4-3112	実施中
	税基盤の強化	税収入を高める方策として、企業誘致を迅速かつ積極的に進めるための体制強化を図る。	企画課	-	実施中

計画項目		主な内容	担当課	分類コード	進捗状況
(2) 受益者負担の適正化		<ul style="list-style-type: none"> 各種使用料等の見直し 保育所保育料、看護専門学校授業料、幼稚園使用料、市税関係諸証明手数料、各公共施設使用料、各種講座の受講料、公共下水道使用料（公共下水道事業特別会計）など 分類コード「4-4040」とあわせて検討 	財政課 企画課 各課	5-1201	実施中
		<ul style="list-style-type: none"> 家庭ごみ処理の有料化 ごみの減量化の推進とともに、ごみ処理の有料化の必要性について市民への理解を図る。 	環境課	5-1203	未定
(3) 多様な収入の確保		<ul style="list-style-type: none"> 多様な収入の確保に向け、様々な可能性を追求し、その実施を検討する。 例) 市が発行する印刷物等を活用した収入の確保など 	企画課 各課	5-1300	実施中
(4) 市税以外の未収金対策		<ul style="list-style-type: none"> 市税収能率の向上への取組みと同様に、市税以外の未収金の徴収強化を図る。 	各課	5-1400	実施中

2 歳出の削減に向けた主な取組み

計画項目		主な内容	担当課	分類コード	進捗状況
(1) 人件費の抑制		目標職員数 平成22年度 750人 (病院診療部・看護部、広域連合派遣は除き、公益法人派遣は含む。)	人事課	4-1120	実施中
		<ul style="list-style-type: none"> 通勤手当の見直し 	人事課	4-1120	完了
		<ul style="list-style-type: none"> 特殊勤務手当の見直し 	人事課	4-1120	完了
(2) 事務事業の見直し	内部管理経費の削減	<ul style="list-style-type: none"> 出張旅費日当の見直し 日当の減額、私用車・公用車使用時の日当の廃止 	人事課	5-2211	完了
		<ul style="list-style-type: none"> 事務服の貸与の廃止 	人事課	5-2212	完了

計画項目		主な内容	担当課	分類コード	進捗状況
		・ 委託料の抑制 各種委託業務の内容、回数などを検証し、可能な範囲での縮減を図る。	財政課 各課	5-2213	実施中
	補助金等の見直し	・ 各種団体の補助金等 全庁的に再点検し、補助金総額の抑制に努める。	財政課 各課	4-3220	実施中
		・ 市税の前納報奨金制度の廃止 市税の前納報奨金制度の廃止を検討する。	税務課	5-2220	検討
(3) 投資的事業 のコスト縮減		・ コストの縮減を一層図り、投資的効果の確保に努める。	土木課	-	実施中
(4) その他		・ 新庁舎建設の設計を見直し、事業費削減	総務課	追加	完了
		・ 市長退職金の削減	人事課	追加	完了

本計画の策定後、項目の追加等を見直しを行っており、当初の計画内容とは一致しません。
(追加項目は「分類コード」欄中、「追加」と記載されています。)

取組状況件数

取組状況 ()は他項目との重複数			
完了・実施中	検討中	未定	合計
60 (6) [95%]	2 [3%]	1 [2%]	63