**所得・課税・納税証明書交付申請書**

C

B

A

**Application Form for Income/Taxation (Shotoku/Kazei Shomei-sho) and/or Tax Payment Certificate (Nozei Shomei-sho)**

（宛先）　西尾市長

※太枠内を記入してください。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請日** | 令和　　　　　年　　　　　月　　　　　日 | | | **◎申請者が本人または住民票上の同一世帯の親族以外は、委任状が必要です。** | | |
| **だれのものが必要ですか**  **（必要な人）** | 現住所  （所在地） |  | | **窓口に来た人**  **（申請者）** | □本人　　　　　□代理人　（必要な人との関係　　　　　　　　　　　　）  **TEL**📞（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  日中連絡の取れる番号を必ず記載してください | |
| 西尾市に  住んでいた時の住所 | 市外に転出した方のみ記入  西尾市 | |
| 住所 | □必要な人と同じ |
| フリガナ |  | 代表者印 |
| 氏名  （名称） |  | 納税証明で  法人のみ |
| フリガナ |  |
| 氏名 |  |
| 生年月日 | 大正・昭和・平成・令和・西暦 　　　　　　年　　　　月　　　　日 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **どの証明が必要ですか** | ①　所得・課税証明書 **(Shotoku/Kazei Shomei-sho)** | | | | 使いみち | |
| □ | 最新年度 | 令和 ７ 年度（令和 ６ 年中の所得） | 通 | □会社提出　□年金請求　□融資　□保証人　□官公庁提出　□ビザ（VISA） | |
| □授業料減免　□奨学金 | |
| □ | その他年度 | 年度 | 各　　　通 | □児童手当　□障害者手当　□児童扶養手当　□特定医療費支給認定 | |
| □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | |
| ②　納税証明書 **(Nozei Shomei-sho)** | | | | 使いみち | **納税証明書に関する注意事項**   1. ２週間以内に納付した税金がある場合は、その**領収書の提示が必要**です。 2. 証明できる年度は、申請日の３年前の年度までとなります。 3. 法人の場合は、この申請書に代表者印（実印）の押印または別に委任状が必要です。 |
| □ | 市県民税・森林環境税 | 年度 | 通 | □ビザ（VISA）  □融資　□保証人　□官公庁提出  □補助金申請  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| □ | 固定資産税・都市計画税 | 年度 | 通 |
| □ | 国民健康保険税 | 年度 | 通 |
| □ | 法人市民税 | 年　　月　　日～　　　年　　月　　日 | 通 |
| □ | 市税に滞納がないことの証明（完納証明） | | 通 |

職員記入欄

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本人  確認 | 1点 | 免許証　ﾊﾟｽﾎﾟｰﾄ　個番ｶ　住基ｶ　身障手　在留ｶ　特永証 | 点検 | 税務課受付・作成 | 収納課受付・作成 |
| 2点 | 保険証　年金手　社員証  その他（ｷｬ 通帳 診察　　　　） |
| ①　　　枚（内無料　　　枚）・②　　　枚／計　　　枚 | | | （預り金）　　　　　　　（金額）　　　　　　（おつり）  　　　　　 円　― 　　　　　円＝ 　　　　　円 | | |
|  | | | 領収金額　　　　　　　円　 領収書No. | | |

**所得・課税・納税証明書交付申請書**

B

C

A

**Application Form for Income/Taxation (Shotoku/Kazei Shomei-sho) and/or Tax Payment Certificate (Nozei Shomei-sho)**

✂

※　郵送請求の場合は、この申請書以外に下記のものを同封してください。

1. 返信用封筒（返送先を記入し、返信用切手を貼ったもの）
2. 免許証など申請者の身分証明書のコピー
3. 郵便局発行の定額小為替（手数料分）

送付先

**７　　　　　１１　　　　１１**

**記入例**

（宛先）　西尾市長

※太枠内を記入してください。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請日** | 令和　　　　　年　　　　　月　　　　　日 | | | **◎申請者が本人または住民票上の同一世帯の親族以外は、委任状が必要です。** | | |
| **だれのものが必要ですか**  **（必要な人）** | 現住所  （所在地） |  | | **窓口に来た人**  **（申請者）** | □本人　　　　　□代理人　（必要な人との関係　　　　　　　　　　　　）  **TEL**📞（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  日中連絡の取れる番号を必ず記載してください | |
| 西尾市に  住んでいた時の住所 | 市外に転出した方のみ記入  西尾市 | |
| 住所 | □必要な人と同じ |
| フリガナ |  | 代表者印 |
| 氏名  （名称） |  | 納税証明で  法人のみ |
| フリガナ |  |
| 氏名 |  |
| 生年月日 | 大正・昭和・平成・令和・西暦 　　　　　　年　　　　月　　　　日 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **どの証明が必要ですか** | ①　所得・課税証明書 **(Shotoku/Kazei Shomei-sho)** | | | | 使いみち | |
| □ | 最新年度 | 令和 ７ 年度（令和 ６ 年中の所得） | 通 | □会社提出　□年金請求　□融資　□保証人　□官公庁提出　□ビザ（VISA） | |
| □授業料減免　□奨学金 | |
| □ | その他年度 | 年度 | 各　　　通 | □児童手当　□障害者手当　□児童扶養手当　□特定医療費支給認定 | |
| □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | |
| ②　納税証明書 **(Nozei Shomei-sho)** | | | | 使いみち | **納税証明書に関する注意事項**   1. ２週間以内に納付した税金がある場合は、その**領収書の提示が必要**です。 2. 証明できる年度は、申請日の３年前の年度までとなります。 3. 法人の場合は、この申請書に代表者印（実印）の押印または別に委任状が必要です。 |
| □ | 市県民税・森林環境税 | 年度 | 通 | □ビザ（VISA）  □融資　□保証人　□官公庁提出  □補助金申請  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| □ | 固定資産税・都市計画税 | 年度 | 通 |
| □ | 国民健康保険税 | 年度 | 通 |
| □ | 法人市民税 | 年　　月　　日～　　　年　　月　　日 | 通 |
| □ | 市税に滞納がないことの証明（完納証明） | | 通 |

**090-1234-5678**

**西尾　花子**

**西尾　太郎**

**西尾市寄住町下田２２番地**

**ニシオ　ハナコ**

**ニシオ　タロウ**

**５０　　　　４　　　１２**

**１**

**１**

**妻**

**R５、R６、R７**

〒４４４－８５０１

西尾市寄住町下田２２番地

西尾市役所　市民課