

# 未登記家屋の所有者変更届

令和 年 月 日

(宛先) 西尾市長

新所有者	住所			
	フリガナ	生年月日	明・大・昭・平・令	年 月 日
共有とする場合の構成員	氏名	Ⓜ	電話番号	— —
	フリガナ	生年月日	明・大・昭・平・令	年 月 日
	氏名	Ⓜ	住所	
	フリガナ	生年月日	明・大・昭・平・令	年 月 日
	氏名	Ⓜ	住所	

※欄が足りない場合は裏面余白に記入してください

旧所有者	住所		
	フリガナ		
	氏名	Ⓜ	

※ 押印、添付書類につきましては、  
裏面「注意」を参考にしてください。

下記の未登記家屋の所有者を変更したいので、関係書類を添えて届け出ます。なお、今後万一この物件に係る紛争があったときは、当方にて解決し、貴市に対して一切迷惑をかけないことを誓約します。

記

物件の表示 (欄が足りない場合は余白に記入してください)

家屋の所在地	種類	構造	床面積 (㎡)	
西尾市			.	
			.	
			.	
			.	
			.	
			.	
			.	
			.	
			.	
理由	1 相続	2 売買	3 贈与	4 その他 ( )

事務所 (住所・氏名)

市処理欄 (記入不要)					
新所有者コード			旧所有者コード		
家屋台帳		データ		点検	
処理	資料セ	登記	評価	台帳	チェックリスト

受付印

受付

# (様式1)

※新所有者を含め全ての相続人自ら記入してください。

	住 所	フリガナ 氏 名	被相続人との 続柄
被相続人 (亡くなられた方)			/
相続人			

## 《注意》

- 届出書を新旧所有者が自署する場合、下表の添付書類①があれば押印は不要です。
- 届出書を自署しない場合、あるいは添付書類①が用意できない場合は、新旧所有者とも登録印（実印）を押印し、印鑑登録証明書またはその写しを添付してください
- 旧所有者が亡くなられている場合、旧所有者の押印は不要です。
- 下表の書類を添付してください。

### (添付書類) ※写しでも可

	① 所有権の異動が分かる書類がある場合 <u>下記いずれかの書類を添付</u>	② 左の書類がない場合
相 続	<ul style="list-style-type: none"> <li>・遺産分割協議書 及び新所有者の印鑑登録証明書</li> <li>・遺言証書</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・様式1 (上記、様式1に記入)</li> <li>・新所有者の印鑑登録証明書</li> </ul>
※相続人が 1人の場合	<ul style="list-style-type: none"> <li>・戸籍謄本、法定相続情報一覧図、遺言証書のいずれか1点</li> </ul>	
売 買	<ul style="list-style-type: none"> <li>・売買契約書 及び新旧所有者の印鑑登録証明書</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・新旧所有者の印鑑登録証明書</li> </ul>
贈 与	<ul style="list-style-type: none"> <li>・贈与契約書や証明書 及び新旧所有者の印鑑登録証明書</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・新旧所有者の印鑑登録証明書</li> </ul>
その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・当該未登記物件の所有者変更内容が確認 できる書類 及び新旧所有者の印鑑登録証明書</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・新旧所有者の印鑑登録証明書</li> </ul>