

未登記家屋の所有者変更届

令和 年 月 日

(宛先) 西尾市長

届出者 下記いずれかに☑

- 新所有者と同じ
 新所有者以外（要記入）

住所 _____

氏名 _____

電話番号 _____

下記の未登記家屋の所有者を変更したいので、関係書類を添えて届け出ます。なお、今後万一この物件に係る紛争があったときは、当方にて解決し、貴市に対して一切迷惑をかけないことを誓約します。
記

新所有者	住所	
	フリガナ	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日
共有とする場合の構成員	氏名	電話番号 - -
	フリガナ	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日
※欄が足りない場合は裏面余白に記入してください	氏名	住所
	フリガナ	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日
	氏名	住所

旧所有者	住所	
	フリガナ	
	氏名	☑

※ 押印、添付書類につきましては、
裏面「注意」を参考にしてください。

物件の表示 (欄が足りない場合は裏面余白に記入してください)

家屋の所在地	種類	構造	床面積 (㎡)
西尾市			.
			.
			.
			.
			.
			.
理由	1 相続 2 売買 3 贈与 4 その他 ()		

事務所 (住所・氏名)

市処理欄 (記入不要)				
新所有者コード		旧所有者コード		
家屋台帳	データ	点検		
処理	登記	評価	台帳	データ



受付

(様式1)

	住 所	フリガナ 氏 名	被相続人との 続柄
被相続人 (亡くなられた方)			
相続人			

《注意》

- 新旧所有者欄について、それぞれ所有者が自署する場合、下表の添付書類①があれば押印は不要です。
- 新旧所有者欄を自署しない場合、あるいは添付書類①が用意できない場合は、新旧所有者とも登録印(実印)を押印し、印鑑登録証明書またはその写しを添付してください。
- 旧所有者が亡くなられている場合、旧所有者の押印は不要です。
- 司法書士事務所等が届出する場合は、表面左下に事務所名と住所を記入してください。
- 下表の書類を添付してください。

(添付書類) ※写しでも可

	① 所有権の異動が分かる書類がある場合 下記いずれかの書類を添付	② 左の書類がない場合
相 続	<ul style="list-style-type: none"> ・遺産分割協議書 及び新所有者の印鑑登録証明書 ・遺言証書 	<ul style="list-style-type: none"> ・様式1 (上記、様式1に記入) ・新所有者の印鑑登録証明書
※相続人が 1人の場合	<ul style="list-style-type: none"> ・戸籍謄本 (被相続人の出生～死亡までのもの)、法定相続情報一覧図、遺言証書のいずれか1点 	
売 買	<ul style="list-style-type: none"> ・売買契約書 (新旧所有者の登録印(実印)があるもの) 及び新旧所有者の印鑑登録証明書 	<ul style="list-style-type: none"> ・新旧所有者の印鑑登録証明書
贈 与	<ul style="list-style-type: none"> ・贈与契約書や証明書 (新旧所有者の登録印(実印)があるもの) 及び新旧所有者の印鑑登録証明書 	<ul style="list-style-type: none"> ・新旧所有者の印鑑登録証明書
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・当該未登記物件の所有者変更内容が確認 できる書類 (新旧所有者の登録印(実印)があるもの) 及び新旧所有者の印鑑登録証明書 	<ul style="list-style-type: none"> ・新旧所有者の印鑑登録証明書